Közlési feltételek

A *Közgazdász Fórum* gazdasági, tudományos, a CNCSIS által akkreditált szakfolyóirat, amely kéthavi rendszerességgel jelenik meg. A Közgazdász Fórum számai 2010-től (a 92-es lapszámtól kezdődően) elérhetőek a Proquest és az EBSCO nemzetközi adatbázisokban is.

Kérjük Önt, mint munkatársat, hogy az alábbi követelmények szerint készítse el tanulmányát:

1. A szerkesztőség a gazdaság területén elvégzett kutatás következtetéseit, gyakorlati vagy elméleti újdonságokat tartalmazó dolgozatokat, gazdaságszociológiai felmérések elemzését összefoglaló anyagokat, illetve könyvismertetőket fogad el közlésre.

2. A dolgozatot Word állomány formájában kérjük, a megíráskor használjon 12-es normál Times New Roman betűtípust, terjedelme minimum 15 000, maximum 35 000 leütés lehet (beszámolók, könyvismertetők esetében maximum 20 000 leütés).

3. Az első oldalnak a tanulmány címét, alatta a szerző(k) nevét, tudományos titulusát, elérhetőségét (lábjegyzetben) és egy 5–10 soros magyar nyelvű kivonatot kell tartalmaznia, 5–7 kulcsszóval ellátva.

4. Kiemelésre dőlt stílust használjon, tegye dőltbe a kiemelendő szavakat vagy gondolatokat, és ne használja sem a bold stílust (kövér, félkövér), sem az aláhúzást, sem a verzált (nyomtatott), sem a kiemelendő szó betűi közé tett szóközt. Idézőjellel kizárólag idézeteket emeljen ki, amelyre a magyar macskakörmöket használja, mégpedig idézet kezdetekor lent („), a végén pedig fent (”). Kiemelést csak indokolt esetben használjon. A kiemelt szavakat toldalékokkal együtt kurziválja.

5. Művek, folyóiratok címét mindig dőlttel emelje ki, és nem idézőjellel. Címek esetén a toldalékokat normál, álló betűtípussal tapassza a címhez.

6. A dolgozat címeit, alcímeit, al-alcímeit bold stílussal különítse el a szöveg egészétől.

7. Az új bekezdéseket enterrel jelölje (nem tabbal vagy sorkihagyással, s nem szóközökkel).

8. A szó és írásjelek között (pont, vessző, pontosvessző, kettőspont, felkiáltójel, kérdőjel) nincs szóköz, csak az írásjelek után van.

9. A számok esetében a 0 (tehát a nullás) helyett ne használjon O betűt. A számokat szövegben 10 000-en felül hátulról számolva hármasával tagoljuk, mégpedig szóközökkel és nem pontokkal, pl. 18 325 655. A számokat 9999-ig nem tagoljuk, tehát nem használunk szóközt. A táblázatot Word formátumban kérjük (fénymásolatot, fotót, webmásolatot nem fogadunk el).

10. Amennyiben egy táblázatban egymás alatt szerepelnek ezres, illetve tízezres vagy annál nagyobb számok, az 1000 és 9999 közötti számokat is tagoljuk. A táblázatnak mindig legyen címe a táblázat fölött és forrása a táblázat alatt. Vigyázat: táblázatban egyesek egyesek alá, tízesek tízesek alá kerülnek. Íme egy példa, egy fiktív táblázat:

1. táblázat. A feketeretek begyűjtése tonnában számolva

Értékesítés éve	Hónap		
	március	május	szeptember
2000	20 000,00	22 500,00	1 150 660,00
2001	9 000,05	6 560,00	256 980,00
2002	9 000,50	6 560,55	256 980,56

Forrás: Fekete (2003. 28) vagy
Forrás: saját szerkesztés

A táblázatot ne színezze, Autoformat-ot se használjon, mert azzal nehezíti a tördelő munkáját. Ajánlott a fentihez hasonló egyszerű változat. Bonyolultabb (a fenti példánál több sort és oszlopot tartalmazó) táblázatokat kérjük Excel-állományként is mellékelni. A táblázat kigondolásakor legyen tekintettel a kiadvány méreteire (120x170 mm – kihasználható felület). Excelben készült grafikon esetén kérjük, mellékelve küldje el az eredeti Excel-állományt. A képformátumban további-

tott grafikon vagy bármilyen más ábra fehér-feketében kerül majd a lapba, ezért vegye figyelembe, hogy ilyen formában is értelmezhető legyen. Ez esetben a Word állomány mellett (amely az ábrát kicsinyített formában a szerző által meghatározott helyen már tartalmazza) kérjük, küldje el elektronikus formában az eredeti képet a lehető legjobb minőségben (ajánlott formátumok: *.jpg, *.tif). A CorelDRAW vagy Photoshop programmal készített ábrákat is küldje el eredeti formátumban (*.cdr, illetve *.psd).

11. Jegyzetek készítésekor válasszuk a lábjegyzetelést, és használjuk a számítógépes automata jegyzetelést az 1, 2, 3… jelzéssel. Amennyiben csak a hivatkozás helyét adja meg, ezt ne tegye lábjegyzetbe, hanem kerek zárójelben tüntesse fel azt, a következők szerint: szerző családneve és a megjelenés éve, és ha indokolt, akkor oldalszám is. Pl: (Gyerőffy 1997. 55).

12. A hivatkozásokat és irodalomjegyzéket a Word szövegszerkesztő beépített programjával készítsük el az American Psychological Association (APA) által ajánlott szerkesztési módot használva.

13. Kérjük csatoljon dolgozatához minimum 10, maximum 20 soros angol nyelvű kivonatot, mely a dolgozat címét és fő téziseit tartalmazza.

14. A szerzők a dolgozatukkal együtt 5-7 kulcsszót (magyar és angol nyelven), illetve a dolgozat témájának megfelelő JEL (Journal of Economic Literature) kódot is kötelesek beküldeni.

15. Plágiumnak minősül, ha egy szerző egy másik szerző szövegének részét vagy egészét, illetve más szerző ötleteit, elméleteit a forrás pontos és nyilvánvaló megjelölése nélkül, saját szellemi termékeként tünteti fel, illetve teszi közzé. A plágium a szerzői jogok megsértése, más szellemi termékének jogtalan felhasználása.

– Plágiumnak minősül a pontos, oldalszámos hivatkozással el nem látott, szó szerinti idézet, illetve a forrás, évszám megjelölése nélküli, de nem szó szerint átvett tartalom.

– Plágiumnak minősül továbbá az is, ha a hivatkozott tartalom meghaladja a kézirat szövegének 30%-át (önhivatkozásokat is beleszámítva).

– Plágium esetén a kézirat visszautasításra kerül; csak átdolgozás

után nyújtható be újra, legkorábban egy évvel a plágiumnak minősített ézirat leadását követően. Ez alatt az egy éves időszak alatt a kézirat szerzője egyedül vagy társszerzőkkel együtt nem jelentethet meg tanulmányt a Közgazdász Fórumban.

– Egy kézirat plágiumnak minősítéséről a főszerkesztő dönt a szaklektori vélemény alapján.

16. A *Közgazdász Fórum* nem közöl olyan tanulmányt, amely kizárólag internetes honlapokra hivatkozik. Az internetes hivatkozások esetén a hivatkozott weboldal pontos struktúráját kell megadni a teljes elérési úttal (alkönyvtárakkal) együtt, illetve a weboldalon szereplő szerzőt. Továbbá fel kell tüntetni a weboldal letöltésének pontos dátumát is.